

教育部國民及學前教育署
114 學年度補助實施戶外教育與海洋教育計畫
申請書

中華民國一一四年五月一日

2-3：學校辦理戶外教育自主學習課程

執行單位	縣立漳和國小
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：黃婉如 職稱：學務主任 電話：(公) 049-2224087-103. 手機：0928938420 E-mail：t03349@mail.edu.tw
計畫名稱	遨遊九九峰動物樂園

一、課程實施資訊	
(一)結合課程屬性	☒ 部定課程 ☐ 校訂課程 融入議題 ☐ 性別平等 ☐ 人權 ☒ 環境 ☐ 海洋 ☐ 品德 ☒ 生命 ☐ 法治 ☐ 科技 ☐ 資訊 ☐ 能源 ☐ 安全 ☐ 防災 ☐ 家庭教育 ☐ 生涯規劃 ☐ 多元文化 ☐ 閱讀素養 ☐ 國際教育 ☐ 原住民教育
(二)課程實施地點	☐ 跨縣市 縣市： 地點： ☒ 在地跨區域學習 地點：草屯九九峰動物樂園 ● 是否有住宿， ☐ 有住宿 ☒ 未住宿
(三)課程實施對象	☐ 班級 ☒ 班群 ☐ 學年 ☐ 其他 /對象三年級學生
(四)課程參與人數	參與學生數 32 人、參與教師數 2 人
(五)課程實施類型	☒ 生態環境 ☐ 人文歷史 ☐ 山野探索 ☐ 休閒遊憩 ☐ 社區走讀 ☒ 場館參訪 ☐ 職涯探索 ☐ 海洋體驗 ☐ 城鄉共學 ☐ 食農教育 ☐ 人權教育

二、課程設計 (建議以 500 字為限)
請著重在教師如何導引學生自主學習之策略，讓學生嘗試搭載學習主題、思考學習需求，鼓勵其創造自己學習模式，累積學習經驗並逐步成為自主學習者。建議可結合「部定課程」運用習得領域知能延伸學習，提供學習知能與生活情境的鏈結機會；或「校訂課程」運用合宜學習場域資源，統整學習生活經驗，進行學習遷移展能。 1.課前討論： (一)動物觀察基本知識：介紹九九峰動物樂園的特色動物（如水豚、狐獴、袋鼠等）。 (二)動物保育與 SDGs 連結：講解 SDG 13（氣候行動）與 SDG 15（陸域生態）如何與動物保育相關。

(三)戶外教學守則與安全須知：包含防疫措施、動物互動禮儀、緊急應變流程等。

(四)學習單預習：介紹觀察記錄單與問題導向任務（例如：找出「樂園中最需要保育的動物」並說明理由）。

2.課中學習：

時間	活動內容	學習方式
09:00	抵達九峰動物樂園，安全與導覽簡報	集體說明、分組行動
09:30	生態探索 1：與友善動物互動（如梅花鹿餵食、水豚觀察）	體驗學習、觀察記錄
10:30	生態探索 2：認識特殊動物與其棲地（如狐獴、袋鼠）	導覽教學、小組討論
11:30	任務導向活動：找出與 SDGs 目標 15 最相關的動物	問題解決、互動式學習
12:00	野餐時間與園區自由探索	社交互動、簡單紀錄
13:00	回顧與分享時間：學生分享所見所學	發表學習、同儕交流
14:00	整理裝備、準備返校	自主管理

3.課後反思及評量：

(一)學習單繳交：完成「觀察記錄單」、「SDGs 動物任務單」、「旅遊日記」。

(二)小組口頭分享：分享最喜歡的動物與原因，並提出保護動物的方式。

(三)教師評量方式：

1.觀察參與態度與互動行為。

2.評閱學習單內容正確性與表達能力。

3.小組合作與問題解決過程表現。

三、安全風險管理機制(建議以 200 字為限)

(一)人員配置：1 位領隊教師 + 每 10 位學生 1 名協助家長或導師。

(二)緊急聯絡機制：

1.隨身攜帶學生緊急聯絡表。

2.建立群組即時通報系統。

(三)安全準備：

- 1.出發前進行簡易健康狀況調查與家長同意書
- 2.必備用品：帽子、水壺、防蚊液、個人藥品
- 3.園區配合：與樂園事先聯繫，確認互動區與高風險區域的安全安排與人員支配。
- 4.危機處理小組及工作分配：

領隊	校長	戶外教育之接洽與聯絡及學生平安保險	生輔組長
發言人	學務主任	中餐接洽	生輔組長
遊覽車簽約	學務主任	<u>各項費款之收支</u>	主計、出納
聯繫人及事件通報	生輔組長	各項藥品與急救箱準備	護理師
戶外教育計畫書之擬定與撰寫	學務主任	學生安置、學生醫護協助	護理師及級任老師
靜態攝影	生輔組長	學生安全維護	各班導師
行前安全教育指導	生輔組長及級任老師	午餐協助	午餐秘書
行車安全檢查	生輔組長	協助學生學習單填寫	級任老師

表 4 計畫二、辦理戶外教育課程經費申請表-學校填列提報

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表					
申請單位：縣立漳和國小					
計畫名稱：遨遊九九峰動物樂園					
計畫期限：114 年 8 月 1 日至 115 年 7 月 31 日					
計畫經費總額：23,760 元，向國教署申請補助金額：19,959 元，自籌款：3,801 元					
擬向其他機關與民間團體申請補助： ☒ 無 ☐ 有					
經費項目		計畫經費明細			
		單價(元)	數量	總價(元)	說明
業務費 經常門	印刷費	50	32	1,600	
	膳費	100	35	3,500	
	交通費	10,000	1	10,000	
	保險費	30	32	960	
	門票	200	35	7,000	
	茶水	20	35	700	
小計				23,760	
設備費 資本門	僅限 2-2 學校推展戶外教育優質路線(每校最高補助三十五萬元，其中資本門經費以百分之四十為限)，請依據課程需求核實編列及說明				
小計					
合計				23,760	
承辦單位		主(會)計單位		機關學校首長 或團體負責人	國教署 承辦人
					國教署 組室主管
備註：					補助方式：部分補助【補助比率 84%】
一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。					

二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（教育部國民及學前教育署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。	餘款繳回方式：繳回按補助比率全數繳回
※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。	

《動物觀察記錄單》

三年__班

姓名:_____

座號:_____

一、活動名稱：走進動物的家

學生姓名：_____ 日期：_____

1. 我觀察到的動物（請畫下你最喜歡的一種）

2. 這是什麼動物？

名稱：_____

3. 動物特徵（打 ☒）

☐ 有毛皮 ☐ 會飛 ☐ 吃草 ☐ 會爬樹 ☐ 夜行性

4. 動物住在哪裡？（圈出正確答案）

 森林  沙漠  草原  山區  河邊

5. 我發現了什麼有趣的事情？

6. 我會怎麼保護牠？

☐ 不餵食垃圾 ☐ 不大聲嚇牠 ☐ 幫助牠有家 ☐ 告訴別人要保育

二、SDGs 任務卡片：《找出樂園裡的 SDGs 英雄動物！》

 任務目標：找出與下列 SDGs 目標有關的動物，並說明原因。

任務卡片 A：SDG 15《陸域生命》

請找出一種你認為需要被保護的動物。

 動物名稱：_____

 原因（選一項或寫下）：

☐ 棲地減少 ☐ 被人類捕捉 ☐ 數量很少 ☐ 其他：_____

任務卡片 B：SDG 13《氣候行動》

請找出一種動物可能因為天氣變化而受到影響。

 動物名稱：_____

 它會遇到什麼問題？

☐ 沒有地方住 ☐ 沒東西吃 ☐ 天氣太熱／太冷 ☐ 其他：_____

我的觀察日記簿:

1.我今天的收穫;及心得

2.我可以幫動物做哪些行為

3.生態觀察(劃出或寫出你的觀察)