

教育部國民及學前教育署

112 學年度補助實施戶外教育與海洋教育計畫
申請書

中華民國一百一十二年四月二十七日

2-3：學校辦理戶外教育自主學習課程

執行單位	縣立史港國小
計畫聯絡人聯絡資訊	姓名：施君潔 職稱：教導主任 電話：(公) 0492931521 手機：0927133669 E-mail：t09139.ntct@go.edu.tw
計畫名稱	城市探訪，定向臺中

一、課程實施資訊	
(一) 結合課程屬性	<input type="checkbox"/> 部定課程 <input checked="" type="checkbox"/> 校訂課程 融入議題 <input type="checkbox"/> 性別平等 <input type="checkbox"/> 人權 <input type="checkbox"/> 環境 <input type="checkbox"/> 海洋 <input type="checkbox"/> 品德 <input type="checkbox"/> 生命 <input type="checkbox"/> 法治 <input type="checkbox"/> 科技 <input checked="" type="checkbox"/> 資訊 <input type="checkbox"/> 能源 <input checked="" type="checkbox"/> 安全 <input type="checkbox"/> 防災 <input type="checkbox"/> 家庭教育 <input type="checkbox"/> 生涯規劃 <input type="checkbox"/> 多元文化 <input type="checkbox"/> 閱讀素養 <input checked="" type="checkbox"/> 國際教育 <input type="checkbox"/> 原住民教育
(二) 課程實施地點	<input checked="" type="checkbox"/> 跨縣市 地點：臺中市 <input type="checkbox"/> 在地跨區域學習 地點： <input checked="" type="checkbox"/> 是否有住宿， <input type="checkbox"/> 有住宿 <input checked="" type="checkbox"/> 未住宿
(三) 課程實施對象	<input type="checkbox"/> 班級 <input checked="" type="checkbox"/> 班群 <input type="checkbox"/> 學年 <input type="checkbox"/> 其他 /對象五、六年級學生
(四) 課程實施類型	<input type="checkbox"/> 生態環境 <input checked="" type="checkbox"/> 人文歷史 <input type="checkbox"/> 山野探索 <input type="checkbox"/> 休閒遊憩 <input checked="" type="checkbox"/> 社區走讀 <input checked="" type="checkbox"/> 場館參訪 <input type="checkbox"/> 職涯探索 <input type="checkbox"/> 海洋體驗 <input type="checkbox"/> 城鄉共學 <input type="checkbox"/> 食農教育

二、課程規劃	
(一)學習目標	戶 E1 善用教室外、戶外及校外教學，認識生活環境（自然或人為）。 戶 E2 豐富自身與環境的互動經驗，培養對生活環境的覺知與敏感，體驗與珍惜環境的好。 戶 E5 理解他人對環境的不同感受，並且樂於分享自身經驗。 戶 E7 參加學校校外教學活動，認識地方環境，如生態、環保、地質、文化等的戶外學習。 資 E2 使用資訊科技解決生活中簡單的問題。 安 E5 了解日常生活危害安全的事件。 國 E1 了解我國與世界其他國家的文化特質。

二、課程規劃

(二)課程設計

1.課程規劃：

一、教師導引方法

(一)定標：學生自主決定戶外教育參訪地點為「臺中市」。學生在社會課堂中，發現臺中市的歷史人文故事相當豐富，都市化的風景也令學生們心神嚮往，因而想親身體驗。又以史港的孩子非常少有機會接近都市，對學生們而言，「臺中市」雖近，卻也是大多數孩子未曾到訪過的城市，也希望藉此機會作為臺北行的前置規畫練習。由以上動機擬定「城市探訪，定向台中」的自主學習目標。

1. 城市運輸工具-捷運
2. 城市歷史人文-臺中老故事
3. 城市國際化-在臺中的異國風情
4. 城市與我-臺中之旅對我的影響

(二)擇策：本次選擇的學習策略為小組合作模式，學生會進行小組工作分配，分別進行「設定課程目標」、「選擇景點」、「規劃旅行路線」、「評估所需費用」各項工作內容。組員細部工作內容如下：

1. 小組長：統籌事務，參酌組員意見，鼓勵組員積極參與。
2. 事務組員：討論課程目標與景點，參酌組員意見。
3. 總務組員：紀錄各項所需費用，向組員進行經費使用報告。
4. 文書組員：紀錄本次旅行各種事件，行程結束後以簡報方式進行旅行紀錄報告。

(三)監評：訓練組長與各組組員隨時監控目前工作進度，並於每週校訂課程課堂時進行評估的報告。

(四)調控：依據各組工作進度的評估報告進行畢業旅行各個工作事項的彈性調整。

二、自主學習模式

(一)部定領域的學習延伸

1. 國語文領域：結合寫作課程，應用因材網國語文領域的相關知識結構影片，與 WQSA 學習筆記的方式，指導學生進行自主學習。
2. 社會領域：結合五、六年級與臺灣史相關課程，進行中臺灣的資料蒐集，以史前文化至民國初年，做年代上的紀錄(台中史前文化大盆坑與埔里史前文化大馬璘遺址的關聯性)，以 LoiLoNote 為媒介，進行筆記及心智圖的指導。
3. 數學領域：結合時間的計算的相關單元進行交通工作排訂的實際運用。
4. 自然領域：透過實地踏查認識當地生態(台中都會區的公園生態與埔里

二、課程規劃

較為自然的景象做比較)。

5. 健康與體育領域：藉由規劃每日飲食了解健康食物的基本定義。

6. 藝術領域：藉由繪畫紀錄及明信片紀錄融合藝術領域中的視覺表達部分，指導學生呈現具有美感的作品。

7. 綜合領域：藉由討論、分享與發表，訓練學生的表達能力。

(二)校訂課程的具體展現

1. 愛荔獅力與美：結合戶外教育與自編寫作教材，讓學生針對本次行程做行前規劃與事後紀錄。

2. 史港E點通：針對成果展現部分，進行威力導演、canva 等相關軟體教學，指導學生自行製作旅行成果。

(三)校訂課程的學習遷移

1. 愛荔獅樂文學：針對戶外教育、資訊科技相關議題及臺灣史相關文獻進行文本閱讀，並以此作為閱讀策略的訓練文本。

2. 課前討論：

一、課前準備(於各領域課程中預先規劃)

(一)部定課程：

1. 社會領域：在高年級社會課中，提及中部史前文化，中部地區與埔里在地理位置上的關聯等，結合 LoiLoNote，讓學生先對於這些景點及故事發生地點有概略的認識。

2. 國語領域：在高年級課程中規劃寫作計畫，針對背包客行程整體規劃設定「倒敘法+插敘法+補敘法」、「應用文式寫作」及「非連續式說明文寫作」三大方式(六年級需增加撰寫以第三人稱做報導式文學紀錄)。

3. 數學領域：針對時刻表與票價的設定，指導學生進行規劃與試算，排定旅遊時程表與應花費金額紀錄(六年級需增加每日步數預估)。

4. 自然領域：先針對植物特性與地區特色部分進行資料蒐集，並尋找中部植物分布特色，與祇是否受地形及緯度影響。

5. 健康與體育領域：讓學生規劃三餐菜單，並估算大概的熱量以及均衡程度，評估是否為健康飲食。

6. 藝術領域：每日需有繪畫紀錄，著重美感表達與自我表述的呈現。

7. 綜合領域：事前討論、分享與發表所規劃行程，事後對全校學生進行介紹。

(二)校訂課程：

1. 愛荔獅力與美:透過景點認識與介紹，引導學生針對背包客行程做行前準備。

(1)引導學生分組進行自主背包客行程設計。

(2)協助學生針對景點設定、任務規劃、路線安排及安全須知等各項重點

二、課程規劃

進行詳細規劃。

(3)藉由史港E點通及愛荔獅樂文學另外兩大校訂課程協助行程共編雲端檔案建置，以及相關景點文案蒐集。

2. 史港E點通：透過軟體的介紹與操作教學，引導學生針對背包課行程藉由平台進行規畫和紀錄。

3. 課中學習：

在本次的「城市探訪，定向臺中」之旅中，設計了四大項目目標讓學生完成，目標主題分別是「城鄉運輸工具-高鐵、捷運與公車」、「城鄉歷史人文-埔里/臺中老故事」、「城鄉國際化-在埔里/臺中的異國風情」、「城市與我-臺中之旅對我的影響」，學生必須依據這四個主題目標，各自設計一個小作業來完成，小作業內容有以下三類：

- (1)設計明信片：老師會準備空白明信片，學生可依據此四個目標，選擇其中一個來進行自己明信片的設計，明信片上可以剪貼臺中市景點的宣傳導覽手冊圖片(台中有國立美術館、科博館、國家圖書館等大型設施，也有幻覺博物館、審計新村等小景點)，也可以蓋印戳章，或自行手繪該學習目標的特色內容。
- (2)照片簡報：學生可依據此四個目標，選擇其中一個來進行本組簡報設計，每組會準備一部 IPAD，可於現場拍照後進行簡易簡報設計。
- (3)回憶錄音：學生可於 IPAD 錄下旅行的回憶錄音，內容須包含「我學到、我想要知道、我採取什麼行動」(KWL 策略)三大項目，錄製一個 1 分鐘以內的小作品。

「城市探訪，定向臺中」融入議題如下表：

「城市探訪，定向臺中」領域學習與重大議題				
課程主題		領域學習		融入議題
		科目	內容	
城市探訪，定向臺中	城鄉運輸工具-高鐵、捷運與公車	語文、數學、自然與生活科	車班判讀-時間的計算、交通工具的能源	安全教育：了解日常生活危害安全的事件(了解搭乘捷運時可能的安全問題)。 資訊教育：使用資訊科技解決生活中簡單的問題(學習使用資訊載具解決交通問題)。

二、課程規劃

	中	技		
	城鄉歷史 人文-埔里/臺中 老故事	社會	台灣地形 與位置、 台灣產業 發展史、 聚落的形 成	戶外教育：豐富自身與環境的互 動經驗，培養對生活環境的覺知 與敏感，體驗與珍惜環境的好 (認識臺中歷史人文老故事)
	城鄉國際 化-在埔里/臺中 的異國風 情	健康 與體 育、 藝術	美食體驗 —均衡飲 食、明信 片創作	國際教育：了解我國與世界其他 國家的文化特質(臺中都會區 在國際貿易的角色、臺中存在的 異國文化融入) @比較埔里與台中的異國文化呈 現方式
	城市與我 -臺中之 旅對我的 影響	綜合	時 間 規 劃、分享 個人經驗	戶外教育：理解他人對環境的 不同感受，並且樂於分享自身經 驗(錄音小作品、明信片小作品)
	<p>4.課後反思：</p> <p>1. 背包課果展特輯：以小組方式呈現各組於「城市探訪，定向臺中」活動中完成的小作品，並以彙報方式於校訂課程時段向高年段同學呈現。</p> <p>2. 結合校訂課程-創造性思維系列課程，從中省思創造性思維的能力有哪些展現。</p>			
(三)評量方式	<p>運用下列方式實施多元評量：</p> <p>1. 態度評量：蒐集資料積極度、踏查過程專注度與小組參與投入程度。</p> <p>2. 實作評量：簡報製作完成度、明信片製作完成度及錄音小作品完成度。</p> <p>3. 數位媒材製作：將明信片、簡報及錄音小作品進行後製，整理成「城市探訪，定向臺中」旅遊特輯。</p> <p>4. 自主學習程度評估：</p> <p><input type="checkbox"/>能自知：知道此次戶外教育的學習目標為何。</p> <p><input type="checkbox"/>能自理：知道此次戶外教育可應用哪些學習策略。</p> <p><input type="checkbox"/>能自評：能自我評價此次戶外教育自己的表現如何。</p> <p><input type="checkbox"/>能自強：能條列此次戶外教育應修正或調整的部分。</p>			

二、課程規劃

(四)風險評估與安全管理 機制	一、活動日分工			
	任務名稱	職稱	說明	
	領隊	六甲導師	統籌本次戶外教育各項工作。	
	副領隊	教導主任	1. 執行與督導、規劃戶外教育各項活動準備。 2. 聯繫各項課程實施細節。	
	後勤組	總務主任、出納	1. 經費核銷。 2. 後勤補給。	
	二、各種狀況演練			
	狀況	緊急處置	後送地點	指導者
	暈車	1. 休息，舒緩症狀。 2. 評估是否須修正路線。 3. 若修正路線須向師長回報。	無	校護
	中暑	1. 將患者移至陰涼處，揭開多餘的衣物 2. 如果沒有出現噁心嘔吐或意識不清的症狀，患者可以喝濃度在0.1-0.2%的食鹽水或運動飲料來補充水份及電解質 3. 讓患者保持躺平的姿勢，抬起患者雙腳高於頭部的位置，有利於下肢血液回流。 4. 持續往患者身上灑水降溫	鄰近陰涼處或診所 樂恩診所 04 2222 1256	校護
	食物中毒	1. 聯繫師長及領隊 2. 撥打 119 電話送醫	尋找鄰近診所 樂恩診所 04 2222 1256	校護
	輕度外傷	各組組長利用隨身醫藥包進行處置	無	校護
重度外傷	1. 立即止血並大聲呼救大人協助 2. 聯繫師長及領隊 3. 撥打 119 電話送醫	尋找鄰近診所 樂恩診所	校護	

二、課程規劃

			04 2222 1256	
迷路	<ol style="list-style-type: none"> 1. 組長向行人或是服務窗口確認該隊所在位置。 2. 確認與預計集合地點的距離及方向。 3. 評估路線修正所需時間。 4. 回報隨隊師長及領隊。 5. 到約定地點集合。 	捷運車站 派出所 04 2222 4477	導師	
錢包/ 證件 遺失	<ol style="list-style-type: none"> 1. 先確認是否遺失。 2. 嘗試回溯尋找。 3. 若確認遺失，至鄰近服務點(派出所或是車站櫃檯)借用電話聯繫師長。 	派出所 04 2222 4477	導師	
突發 重大 事故	至最安全地點避難再行聯繫	公共避難場 派出所 04 2222 4477	導師	

三、預期效益		
執行項目	量化成效	填列說明
(一)本校預計參與人次	1. 參與學生數 19 人 2. 參與教師數 4 人 3. 參與家長數 0 人	估計參與本次課程之學生、教師及家長人數。〔家長若無參與則免填〕
(二)外部協作師資	共 1 位協作師資，協作師資屬性 <input checked="" type="checkbox"/> 專業課程需求 1 位 <input type="checkbox"/> 安全風險管理需求__位 <input type="checkbox"/> 其他__需求，__位	本次實施之課程是否有和外部師資協作授課，請協助填列。

組別	組員名單	帶隊大人	一日任務內	所需經費 逐項分列 最後加總並計算平均分攤金額
第一組			1月24日出發 AM7:30 集合(公車站) 7:40~8:55 去台中火車站 8:45~9:28 走路到國立自然科學博物館 11:30 吃午餐 PM12:20~2:00 去敦煌書局 2:10~3:00 走路去英才公園 3:00~4:00 在公園玩 4:00~5:00 去火車站搭公車 5:00~6:00 回埔里	每人公車票 110 每人吃午餐 150 元以內 每人科學中心免費 每人植物園溫室 20 元 每人立體劇場 70 元 合計:1400(四個人加起來的費用)
2 組			日期:3月12日 集合:9:00(南投客運埔里站) 南投客運埔里站出發:9:30(搭公車 6670) 高鐵台中站:10:20 上廁所到 10:30 捷運高鐵台中站搭到市政府站:10:30~10:48 幻覺博物館:11:10~13:00 審計新村:13:25~13:50(吃午餐加逛街) 國立臺灣美術館:14:05~16:00 草悟道 草悟道廣場(逛街吃晚餐(站著吃烤肉)):16:20~18:00 台中火車站(搭南投客運的公車回埔里 6670):(走過去的時間) 18:40(搭公車):19:10(到埔里):20:00	幻覺博物館 4 個人 1080 元(1 人 270 元) 元審計新村午餐 4 個人 600 元(一人 150) 國立臺灣美術館 4 個人 320 元(1 人 80 元) 草悟道廣場:4 個人 800(1 人 200) 晚餐:4 人 1500 台中火車站公車到埔里票 4 人 196(1 人 94 元) 公車埔里到高鐵台中站 4 人 196(1 人 94 元) 捷運 4 人 120(1 人 30 元)(備用 100) 合計:4 人 4812 元(備用 4912) 1 人 1203(備用 1303)
第三組			1月31 星期 5 8:20 集合 8:40 出發(全航) 9:20 到台中 (轉車) 10:30 到秋紅 11:30~1:00 吃飯[陸軍小館] 13:30 科學博物館 4:00 結束行程 5:30 坐車 7:30 到埔里	全航加大人總共
第 4 組			日期:1/29 時間:6:50 到 埔里公車站到彩虹眷村 台中一中街搭公車回國光客運	埔里公車到彩虹眷村:34 元 台中一中街搭公車回國光客運:110 元

			彩虹眷村到科博館 午餐全家 科博館到審計 午餐全家 審計到一中街 一中街 12 點 30 分到 2 點 30 分	彩虹眷村到科博館:0 元 午餐全家:100(一人)元 科博館:100 元 科博館到審計:0 元 審計要花:100 元 審計到一中街:0 元 一中街:最多 300 元 一中街到國光客運埔里站:110 元 總計:754 元
第五組			日期:1 月 25 日 時間:7:40 出發 集合地點:南投客運 7:40 坐南投客運去烏日高鐵站 10:00 在高鐵站坐火車去台中火車站 10:30 從臺中火車站走路去台中公園 13:00 再去中友百貨公司吃午餐(包含逛一逛) 15:50 走路去科博館(恐龍館) 16:30 坐公車到一中街逛一逛 17:30 逛完一中街 17:50 等公車 18:30 南投客運回埔里	車票:回+去 300 元 早餐:100 元 中友+一中街:一人 700 元 科博館門票:100 元 總結:1200 元
第 6 組			日期:2 月 1 日 時間 08:00~08:15 集合 08:20~09:30 埔里站到干城站 09:30~09:50 干城站到科博館站 10:00~11:50 在科博館植物園(預約顯微鏡體驗(10:30)) 12:00~12:30 吃午餐 12:30~12:45 走路到勤美誠品綠園道 12:45~15:40 在勤美逛街 15:40~17:40 台中市民廣場 17:49~18:04 搭車市民廣場到干城站 18:19~7:26 搭車干城站到埔里站 (18:49~19:56) 最晚的搭車時間	悠遊卡裡面一人 100 百 車費來回一人要 280 元 中午午餐一人:100 元 科博館:50 元 去逢甲夜市:500 元 一人總共 930 元

第7組			日期：2月1日 時間 08:00~08:15 集合 08:20~09:30 埔里站到干城站 09:30~09:50 干城站到科博館站 10:00~11:50 在科博館植物園（預約顯微鏡體驗（10:30）） 12:00~12:30 吃午餐 12:30~12:45 走路到勤美誠品綠園道 12:45~15:40 在勤美逛街 15:40~17:40 台中市民廣場 17:49~18:04 搭車市民廣場到干城站 18:19~7:26 搭車干城站到埔里站 （18:49~19:56）最晚的搭車時間	每人 \$0 \$55 \$20 \$20 \$0(自備) \$0 \$0 \$300 \$0 \$20 \$55 (\$55) 總：470
第8組			日期：1月23日 時間：6:25 出發 7點半到 1. 從國光埔里站到干城站 在座單車 2. 中間去便利商店 15分 3. 科博館:植物園溫室玩 1小時半 4. 便利商店吃午餐（吃午餐半小時多） 5. 大魯閣新時代	1. 國光客運 1人\$55 2. 便利商店每人\$50 3. 植物園溫室每人\$20 4. 秀泰每人 200 5. 太魯閣新時代每人 125

1. 金錢觀:超過自己的預算時如何取捨?

2. 滑手機:如何確認自己的學習目標與慾望

3. 過馬路安全:不要因為前面的人通過, 就以為你也可以通過, 而忽略安全.(每位過馬路的人都要自己注意安全)

4. 問公車時應先想好" 有哪些客運有進埔里?"

埔里小吃故事介紹評分表

班級： 座號： 姓名：

我的組別負責介紹什麼小吃？ _____

※小組評分

我負責的工作是什麼？ _____

請依照小組內成員的表現，依照 1-5 分給予評分。

組員名字	組員 1	組員 2	組員 3	組員 4	組員 5
資料蒐集多寡					
參與討論程度					
貢獻程度					
總分					

※組間互評(請依照 1-5 分給予評分)

食物品項	食物 1	食物 2	食物 3	食物 4	食物 5
內容充實					
講解清楚					
版面配置妥當					
時間控制得宜					
總分					

食物品項	食物 6	食物 7	食物 8	食物 9	食物 10
內容充實					
講解清楚					
版面配置妥當					
時間控制得宜					
總分					

表 4 計畫二、辦理戶外教育課程經費申請表-學校填列提報

教育部國民及學前教育署補助計畫項目經費申請表					
申請單位：縣立史港國小					
計畫名稱：城市探訪，定向臺中					
計畫期程：112 年 8 月 1 日至 113 年 7 月 31 日					
計畫經費總額：30,000 元，向國教署申請補助金額：26,700 元，自籌款：3,300 元					
擬向其他機關與民間團體申請補助： <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有					
經費項目	計畫經費明細				
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	
業務費 經常門	膳費	100	19	1,900	膳費(餐點 80 元+茶水 20 元)100 元*19 人=1900 元
	交通費	11,000	1	11,000	遊覽車 11000 元(離埔里鎮近的縣外)*1 日=11000 元
	場地費		0		
	住宿費		0		
	保險費	50	19	950	保險費 50 元*19 人=950 元
	雜支	600	1	600	郵資、電池及文具等
	材料費	300	19	5,700	DIY 手作費 300 元*19 人=5700 元
	經濟弱勢學生參加費	1,000	5	5,000	經濟弱勢學生參加費 1000 元*5 人=5000 元
	代課(鐘點)費		0		
	講座鐘點費	2,000	1	2,000	導覽解說鐘點費 2000 元*1 時=2000 元
印刷費	150	19	2,850	學習手冊 150 元*19 人=2850 元	
小 計			30,000		
設備費 資本門	僅限 2-2 學校推展戶外教育優質路線(每校最高補助三十五萬元，其中資本門經費以百分之四十為限)，請依據課程需求核實編列及說明				
小 計					

合 計			30,000	
承辦單位 	主(會)計 單位 	機關學校首長 或團體負責人 		國教署 承辦人 國教署 組室主管
備註： 一、本表適用政府機關(構)、公私立學校、特種基金及行政法人。 二、各計畫執行單位應事先擬訂經費支用項目，並於本表說明欄詳實敘明。 三、各執行單位經費動支應依中央政府各項經費支用規定、本署各計畫補(捐)助要點及本要點經費編列基準表規定辦理。 四、上述中央政府經費支用規定，得逕於「行政院主計總處網站-友善經費報支專區-內審規定」查詢參考。 五、非指定項目補(捐)助，說明欄位新增支用項目，得由執行單位循內部行政程序自行辦理。 六、同一計畫向本署及其他機關申請補(捐)助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補(捐)助案件，並收回已撥付款項。 七、補(捐)助計畫除依本要點第 4 點規定之情形外，以不補(捐)助人事費、加班費、內部場地使用費及行政管理費為原則。 八、申請補(捐)助經費，其計畫執行涉及須依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第 62 條之 1 及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關(教育部國民及學前教育署)名稱，並不得以置入性行銷方式進行。				補助方式：部分補助【補助比率 89%】 餘款繳回方式：繳回按補助比率全數繳回
※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。				